



**VARĖNOS TECHNOLOGIJOS IR VERSLO MOKYKLOS  
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL VARĖNOS TECHNOLOGIJOS IR VERSLO MOKYKLOS 2020-2021 MOKSLO  
METŲ VYKDOMŲ PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO PLANĄ**

2020 m. rugpjūčio 31 d. Nr. V1-194  
Varėna

Vadovaujantis 2019-2020 ir 2020-2021 mokslo metų Bendraisiais profesinio mokymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2019 m. rugpjūčio 22 d. įsakymu Nr. V-929, 2019-2020 ir 2020-2021 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų Bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2019 m. balandžio 15 d. įsakymu Nr. V-417,

tvirtinu Varėnos technologijos ir verslo mokyklos 2020-2021 mokslo metų vykdomų programų įgyvendinimo planą (pridedama).

Direktorius

Vygantas Pavalkis

Parengė

Eglė Stacevičienė  
2020-08-31

PATVIRTINTA  
Varėnos technologijos ir verslo  
mokyklos direktoriaus  
2020 m. rugpjūčio 31 d.  
įsakymu Nr. V1-194

**VARĖNOS TECHNOLOGIJOS IR VERSLO  
MOKYKLOS  
2020-2021 MOKSLO METŲ  
VYKDOMŲ PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO  
PLANAS**

I SKYRIUS.....	3
BENDROSIOS NUOSTATOS .....	3
II SKYRIUS .....	3
UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS, MOKSLO METŲ TRUKMĖ .....	3
III SKYRIUS .....	6
MOKYKLOS UGDYMO PLANO RENGIMAS IR ĮGYVENDINIMAS.....	6
IV SKYRIUS.....	8
UGDYMO TURINIO INTEGRAVIMAS .....	8
V SKYRIUS .....	9
VI SKYRIUS.....	10
MOKINIŲ MOKYMOSI KRŪVIS .....	10
VII SKYRIUS .....	11
MOKYMOSI PASIEKIMŲ GERINIMAS IR MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS .....	11
VIII SKYRIUS .....	12
PASIRENKAMŲJŲ DALYKŲ, MODULIŲ, NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS .....	12
IX SKYRIUS.....	13
DALYKŲ MOKYMO INTENSYVINIMAS .....	13
X SKYRIUS .....	13
UGDYMO DIFERENCIJAVIMAS .....	13
XI SKYRIUS.....	14
MOKINIO INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO SUDARYMAS .....	14
XII SKYRIUS .....	14
MOKYKLOS IR MOKINIŲ TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) BENDRADARBIAVIMAS .....	14
XIII SKYRIUS .....	15
LAIKINIŲJŲ MOYMOSI GRUPIŲ SUDARYMAS, KLASIŲ DALIJIMAS.....	15
XIV SKYRIUS.....	15
MOKINIO PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS.....	15
XV SKYRIUS .....	15
PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS JAUNIMO KLASĖSE .....	15
XVI SKYRIUS.....	18
VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS KARTU SU FORMALIOJO PROFESINIO MOKYMO PROGRAMA.....	18
XVII SKYRIUS.....	21
UGDYMO ORGANIZAVIMAS GRUPINE MOKYMOSI FORMA NUOTOLINIŲ MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU MOKINIAMS, KURIE MOKOMI KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU.....	21

## I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. 2020 – 2021 m.m. Varėnos technologijos ir verslo mokyklos vykdomų programų įgyvendinimo planas reglamentuoja:

- 1.1. pagrindinio ugdymo programos įgyvendinimą jaunimo klasėse;
- 1.2. formaliojo profesinio mokymo įgyvendinimą kartu su vidurinio ugdymo programa;
- 1.3. neformalaus ugdymo įgyvendinimą.

2. Varėnos technologijos ir verslo mokyklos 2020 – 2021 m.m. programų įgyvendinimo planas parengtas vadovaujantis 2019-2020 ir 2020-2021 mokslo metų Bendraisiais profesinio mokymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2019 m. rugpjūčio 22 d. įsakymu Nr. V-929, 2019-2020 ir 2020-2021 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų Bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2019 m. balandžio 15 d. įsakymu Nr. V-417.

2. Varėnos technologijos ir verslo mokyklos vykdomų programų įgyvendinimo plano tikslas – sudaryti palankias sąlygas ir galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų.

3. Ugdymo turiniui įgyvendinti ir ugdymo procesui organizuoti 2020 – 2021 m.m. keliami šie uždaviniai:

3.1. nustatyti pamokų skaičių, skirtą pagrindinio, vidurinio ir formalaus profesinio ugdymo programoms įgyvendinti;

3.2. pagal mokinių mokymosi poreikius individualizuoti ir diferencijuoti programų įgyvendinimo turinį;

3.3. kurti ugdymo proceso dalyvių sąveiką (mokytojo ir mokinio, mokinio ir mokinio, mokymo ir mokymosi aplinkų) ugdymo (-si) procese, siekiant personalizuoto ir savivaldaus mokymosi;

3.4. Varėnos technologijos ir verslo mokyklos ugdymo turinio formavimas grindžiamas mokytojų, mokinių ir tėvų bendradarbiavimu, vadovaujantis demokratinėmis nuostatomis.

## II SKYRIUS UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS, MOKSLO METŲ TRUKMĖ

### 5. Ugdymo proceso organizavimas 2020 – 2021 m. m.:

- 5.1. Mokslo metai 2020 – 2021 m. m. prasideda rugsėjo 1 d.
- 5.2. Mokslo metai 2020 – 2021 m. m. baigiasi rugpjūčio 31 d.
- 5.3. Mokymo proceso pradžia po mokslo metų eigoje organizuojamo papildomo priėmimo – 2021 m. vasario 22 d., pavieniams mokiniams, kurie įrašomi į anksčiau sudarytas grupes – iškart po profesinio mokymo sutarties sudarymo.

Programa	Kursas, klasė	Ugdymo proceso pabaiga	Pagrindinio ugdymo proceso trukmė (dienomis)
Jaunimo klasės	9a, 9b, 10a, 10b	2021-06-23	185
Trejų metų trukmės profesinio mokymo programa kartu su vidurinio ugdymo programa	III k. (A-19, ST-15 gr.)	2021-06-30	≤ 40 savaičių + kvalifikaciniai egzaminai
Modulinė 110 kreditų apimties programa kartu su vidurinio ugdymo programa	I k. (A-21, gr.)	2021-06-30	≤ 40 savaičių

	II k. (A-20, ST-16 gr.)	2021-06-30 2021-05-24 (vid. ugdymo programa)	≤ 40 savaičių 163 + brandos egzaminai
	III k. (B-20 gr.)	2021-06-30	≤ 40 savaičių + kvalifikaciniai egzaminai
Modulinė 90 kreditų apimties programa kartu su vidurinio ugdymo programa	I k. (KTO-1)	2021-06-30	≤ 40 savaičių
	II k. (PB-1 gr.)	2021-06-30	≤ 40 savaičių
Modulinė 90 kreditų apimties profesinio mokymo programa	I k. (KT-12, KT-12/T gr.)	2021-06-30	≤ 40 savaičių
	II k. (KT-11 gr.) (P-8 gr.)	2021-06-11 2021-01-31	≤ 40 savaičių + kvalifikaciniai egzaminai
Modulinė 70 kreditų apimties profesinio mokymo programa	II k. (KT-11/T) (P-8T)	2021-06-11 2021-01-31	≤ 40 savaičių + kvalifikaciniai egzaminai

5.4. Ugdymas organizuojamas 5 dienas per savaitę.

5.4. Mokymo proceso trukmė įgyvendinant pirminio profesinio mokymo programas – ne ilgesnė nei 40 savaičių.

5.5. Švenčių dienos įskaičiuojamos į mokymosi dienas užtikrinant, kad programose apibrėžtos kompetencijos ir mokymosi pasiekimai bus pasiekti.

5.6. Ugdymo procesas skirstomas pusmečiais:

Programa	Kursas, klasė	I pusmetis		II pusmetis	
Jaunimo klasės	9, 10	2020-09-01	2021-01-31	2021-02-01	2021-06-23
Trejų metų trukmės profesinio mokymo programa kartu su vidurinio ugdymo programa	III	2020-09-01	2021-01-31	2021-02-01	2021-06-30
Modulinė 110 kreditų apimties programa kartu su vidurinio ugdymo programa	I	2020-09-01	2021-01-31	2021-02-01	2021-06-30
	II	2020-09-01	2021-01-31	2021-02-01	2021-06-30 (vidurinio ugdymo programa – 2020-05-24)
Modulinė 90 kreditų apimties programa kartu su vidurinio ugdymo programa	I	2020-09-01	2021-01-31	2021-02-01	2021-06-30

Modulinė 90 kreditų apimties profesinio mokymo programa	I	2020-09-01	2021-01-31	2021-02-01	2021-06-30
Modulinė 70 kreditų apimties profesinio mokymo programa	II	2020-09-01	2021-01-31	2021-02-01	2021-06-30

## 5.7. Mokinių atostogos:

Programa	Kursas, klasė	Rudens atostogos	Žiemos (Kalėdų) atostogos	Žiemos atostogos	Pavasario (Velykų) atostogos
Jaunimo klasės	9, 10	2020-10-26 - 2020-10-30	2020-12-23 – 2021-01-05	2021-02-15 – 2021-02-19	2021-04-06 – 2021-04-09
Trejų metų trukmės profesinio mokymo programa kartu su vidurinio ugdymo programa	III	-	2020-12-23 – 2021-01-05	-	-
Modulinė 110 kreditų apimties programa kartu su vidurinio ugdymo programa	I	2020-10-26 -	2020-12-23 –	2021-02-15 –	2021-04-06 –
	II	2020-10-30	2021-01-05	2021-02-19	2021-04-09
	III	-	2020-12-23 – 2021-01-05	-	-
Modulinė 90 kreditų apimties programa kartu su vidurinio ugdymo programa	I	2020-10-26 - 2020-10-30	2020-12-23 – 2021-01-05	2021-02-15 – 2021-02-19	2021-04-06 – 2021-04-09
Modulinė 90 kreditų apimties profesinio mokymo programa	I	2020-10-26 - 2020-10-30	2020-12-23 – 2021-01-05	2021-02-15 – 2021-02-19	2021-04-06 – 2021-04-09
	II	-	2020-12-23 – 2021-01-05	-	-
Modulinė 70 kreditų apimties profesinio mokymo programa	I	2020-10-26 - 2020-10-30	2020-12-23 – 2021-01-05	2021-02-15 – 2021-02-19	2021-04-06 – 2021-04-09
	II	-	2020-12-23 – 2021-01-05	-	-

\*Vasaros atostogos jaunimo klasėms (9, 10) skiriamos suderinus su savivaldybės vykdomąja institucija; atostogos prasideda 2021-06-24, trunka iki 2021-08-31.

\*Baigiamųjų kursų mokiniams skiriamos tik Žiemos (Kalėdų) atostogos.

\*I, II, III kurso mokiniams vasaros atostogos prasideda 2020-07-01, pasibaigus ugdymo procesui, suderinus su Įstaigos taryba (savivaldos institucija). Vasaros atostogos trunka iki 2020-08-

\*Jeigu II kurso mokinys laiko pasirinktą brandos egzaminą (-us) ar įskaitą (as) pavasario (Velykų) atostogų metu, atostogų dienos, per kurias jis laiko egzaminą ar įskaitą, nukeliamos į artimiausias darbo dienas po atostogų.

\*Jeigu II kurso mokinys laiko pasirinktą brandos egzaminą ugdymo proceso metu, jo pageidavimu gali būti suteikiama laisva diena prieš brandos egzaminą. Ši diena įskaičiuojama į ugdymo dienų skaičių.

6. Ugdymo procesas mokykloje organizuojamas pamokų forma\*:

6.1. Pamokų laikas:

<b>Pirmadienis – ketvirtadienis</b>				
	I pamaina		II pamaina	
1 pamoka	8.00	8.45	15.00	15.45
2 pamoka	8.55	9.40	15.50	16.35
3 pamoka	9.50	10.35	16.40	17.25
4 pamoka	10.45	11.30	17.30	18.15
Pietų pertrauka	11.30	12.00	-	-
5 pamoka	12.00	12.45	18.20	19.05
6 pamoka	12.50	13.35	19.10	19.55
7 pamoka	13.40	14.25	20.00	20.45
8 pamoka	14.30	15.15	20.50	21.35

<b>Penktadienis</b>				
	I pamaina		II pamaina	
1 pamoka	8.00	8.40	15.00	15.40
2 pamoka	8.45	9.25	15.45	16.25
3 pamoka	9.30	10.10	16.30	17.10
4 pamoka	10.15	10.55	17.15	17.55
Pietų pertrauka	10.55	11.15	-	-
5 pamoka	11.15	11.55	18.00	18.40
6 pamoka	12.00	12.40	18.45	19.25
7 pamoka	12.45	13.20	19.30	20.10

\*Esant ekstremaliai ar pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei keliančiai situacijai, ugdymo procesas ir pamokų laikas gali būti koreguojami, atsižvelgiant į susidariusią situaciją.

7. Mokymą karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių mokymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, reglamentuoja Bendrųjų profesinio mokymo planų 2 priedas. Mokymuisi reikalinga informacija skelbiama mokyklos interneto svetainėje ir / arba elektoriniame dienyne.

### **III SKYRIUS**

#### **MOKYKLOS UGDYMO PLANO RENGIMAS IR ĮGYVENDINIMAS**

8. Mokyklos ugdymo turinys formuojamas pagal mokyklos tikslus, konkrečius mokinių ugdymo (-si) poreikius ir įgyvendinamas vadovaujantis Pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“ (toliau – Ugdymo programų aprašas), Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – Pagrindinio ugdymo bendrosios programos), Vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. vasario 21 d. įsakymu Nr. V-269 „Dėl Vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – Vidurinio ugdymo bendrosios programos), Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr.

V-1308 „Dėl Geros mokyklos koncepcijos patvirtinimo“ (toliau – Geros mokyklos koncepcija), Bendraisiais ugdymo planais, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas) ir Formaliojo profesinio mokymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. kovo 15 d. įsakymu Nr. V-482 „Dėl Formaliojo profesinio mokymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir kt.

9. Mokykla įgyvendindama ugdymo programas, sudaro sąlygas mokiniui mokytis mokinių, mokinių ir mokytojų, kitų mokyklos darbuotojų pagarba vienas kitam grįstoje psichologiškai, dvasiškai ir fiziškai sveikoje ir saugioje aplinkoje, užtikrina tinkamą ir savalaikį reagavimą į patyčių ir smurto apraiškas (Smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo Varėnos TVM tvarka, 2017 m. rugpjūčio 28 d., Nr.: V1-202; Varėnos TVM smurto artimoje aplinkoje atpažinimo tvarkos aprašas, 2017 m. rugpjūčio 28d., Nr.: V1-202). Mokykloje mokinio gerovės užtikrinimo klausimus sprendžia mokyklos Vaiko gerovės komisija, kuri vadovaujasi mokyklos Vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. balandžio 11 d. įsakymu Nr. V-579 „Dėl Mokyklos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“; Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. gegužės 2 d. įsakymo Nr. V-319 redakcija.

10. Mokykloje vykdomoms ugdymo programoms įgyvendinti rengiamas mokyklos vykdomų programų įgyvendinimo planas. Jį rengia mokyklos vadovo įsakymu sudaryta darbo grupė atsižvelgdama į mokyklos susitarimus, bendrųjų ugdymo ir profesinio mokymo planų bendrąsias nuostatas, bendrąjį ugdymą ir profesinį mokymą reglamentuojančius kitus teisės aktus, aprašus, taip pat nuostatas, skirtas konkrečiai programai vykdyti. Mokyklos vykdomų programų įgyvendinimo planas rengiamas, vadovaujantis demokratiškumo, subsidiarumo, prieinamumo, bendradarbiavimo principais.

11. Rengdama mokyklos vykdomų programų įgyvendinimo planą, mokykla remiasi švietimo stebėsenos, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ugdymo procese duomenimis ir informacija, nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimo, nacionalinių ir tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų rezultatais, mokyklos veiklos įsivertinimo ir išorinio vertinimo duomenimis.

12. Rengiant mokyklos vykdomų programų įgyvendinimo planą susitarta:

13.1. dėl plano tikslų, nuostatų, principų; vykdomų profesinio mokymo ir bendrojo ugdymo programų įgyvendinimo ypatumų; dalykams (Pagrindinio ugdymo programai įgyvendinti jaunimo klasėse pamokų skaičius 2020-2021 m.m.; Priedas Nr. 1; profesinio mokymo programai kartu su viduriniu ugdymu įgyvendinimui įgyvendinimui skiriamas valandų skaičius 2020-2021 m.m.; Priedas Nr. 2; Profesinio mokymo programoms įgyvendinti skiriamas valandų skaičius 2020-2021 m.m., Priedas Nr. 3), pasirenkamiesiems dalykams, moduliams skiriamų valandų skaičiaus, ilgalaikių ir trumpalaikių konsultacijų ir kt.

13.2. pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių programas (nesant švietimo ir mokslo ministro patvirtintų) rengia dalyko mokytojas(-ai), apibūtinama metodinė grupė, tvirtina mokyklos direktorius. Mokykla, rengdama pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių turinį vadovaujasi Bendraisiais formaliojo švietimo programų reikalavimais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. balandžio 13 d. įsakymu Nr. ISAK-535 „Dėl Bendrųjų formaliojo švietimo programų reikalavimų patvirtinimo“;

13.3. mokytojai ugdymo turinį planuoja vieneriems metams rengdami ilgalaikius planus (ilgalaikių planų forma pateikta Priede Nr.: 8). Planai yra apibūtinami metodinėse grupėse ir tvirtinami direktoriaus pavaduotojo ugdymui;

13.4. teminius planus, skirtus vienos temos nagrinėjimui ar pamokos planą mokytojai rengia pasirinktinai, laisva forma;



- 13.5. grupių vadovai teikia direktoriaus pavaduotojui ugdymui tvirtinti grupių vadovų veiklos planus;
- 13.6. dėl grupių dalijimo į pogrupius:
- 13.6.1. praktiniam mokymui mokomoji grupė gali būti dalijama į pogrupius, kai grupėje yra 20 ir daugiau mokinių;
- 13.6.2. per informacinių technologijų pamokas mokomoji grupė gali būti dalijama į pogrupius, atsižvelgiant į darbo vietų kabinetuose skaičių;
- 13.6.3. per kūno kultūros pamokas mokomoji grupė gali būti dalijama į pogrupius, kai berniukų ar mergaičių grupėje daugiau nei 8;
- 13.6.4. per dorinio ugdymo pamokas, kai mokiniai renkasi etiką ar tikybą; esant galimybei jungiamos paralelės grupės.
14. Mokykla, įgyvendindama mokyklos ugdymo turinį, vadovaujasi Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017. „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ (toliau – Higienos norma), bei Lietuvos higienos norma HN 102:2011, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. balandžio 7 d. Nr. V-326 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 102:2011 „Įstaiga, vykdanči formaliojo profesinio mokymo programą. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“.

#### **IV SKYRIUS UGDYMO TURINIO INTEGRAVIMAS**

15. Mokykla, įgyvendindama mokyklos ugdymo turinį, sudaro sąlygas kiekvienam mokiniui dalyvauti ilgalaikėje socialines ir emocines kompetencijas ugdančioje prevencinėje programoje, apimančioje patyčių, smurto, alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevenciją (Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa, 2017 m. rugpjūčio 28 d., Nr. V1-202). Smurto prevencija įgyvendinama vadovaujantis Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. kovo 2 d. įsakymu Nr. V-190 „Dėl Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijų patvirtinimo“. Prevencinė programa įgyvendinama ją integruojant į dalykų ugdymo turinį, grupių/klasių vadovų organizuojamose veiklose ir renginiuose ir neformaliojo vaikų švietimo veiklas. Numatytos temos ir veiklos atspindi mokytojų ilgalaikiuose ir grupių vadovų veiklos planuose.
16. Už socialines ir emocines kompetencijas ugdančią prevencinę programą bei smurto prevencijos įgyvendinimo veiklas atsakingas mokyklos direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo.
17. Į mokyklos ugdymo turinį integruojama Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941 „Dėl Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programos patvirtinimo“ (toliau – Sveikatos programa). Numatytos temos ir veiklos atspindi mokytojų ilgalaikiuose ir grupių vadovų veiklos planuose.
18. Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programos organizavimą planuoja ir koordinuoja direktoriaus įsakymu paskirtas atsakingas asmuo.
19. Mokykla, organizuodama ugdymą karjerai, vadovaujasi Ugdymo karjerai programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72 „Dėl Ugdymo karjerai programos patvirtinimo“. Atskiros ugdymo karjerai priemonių programos įgyvendinimo dalys integruojamos:
- 19.1. dalį pamokų, skirtų pažintinei ir kultūrinei veiklai, skiriant ugdymui karjerai;
- 19.2. į ekonomikos ir verslo pagrindų dalyko programos turinį;
- 19.3. į kitų dalykų ugdymo turinį;

- 19.4. per neformalųjį ugdymą;
- 19.5. per klasės/grupės valandėles;
- 19.6. organizuojant įvairius renginius.
20. Numatytos temos ir veiklos atsispindi mokytojų ilgalaičiuose ir grupių vadovų veiklos planuose.
21. Už ugdymas karjerai programą atsakingas mokyklos direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo.
22. Pagrindiniame ugdyme pilietiškumo pagrindų bendroji programa (37 val.) integruojama į lietuvių kalbos ir literatūros dalyką (18 val.) ir istoriją (19 val.).
23. Pagrindiniame ugdyme žmogaus saugos bendroji programa (18 val.) integruojama į ikiprofesinį mokymą, įvadinį modulį.
24. Viduriniame ugdyme žmogaus saugos bendroji programa (18 val.) integruojama į profesinio mokymo programos civilinės saugos dalyko turinį arba į modulinės profesinio mokymo programos saugaus elgesio ekstremaliose situacijose modulį. Dienyne pildomos kaip integruotos šių dalykų temos.
25. Laisvės kovų istorijai mokytis skiriama 18 pamokų, integruojant jas į lietuvių kalbos ir literatūros ir istorijos dalykus.
26. Dienyne integruojamųjų pamokų apskaitai užtikrinti nurodoma:
- 26.1. integruojamoji tema dalykui skirtame apskaitos puslapyje ar skiltyje, jei integruojamoji programa integruojama į dalyko turinį. Jei integruojamas kelių dalykų turinys ir pamokoje dirba keli mokytojai, integruojamų dalykų pamokų turinį dienyne būtina įrašyti tų dalykų apskaitai skirtose elektroninio dienyno skiltyse ar puslapiuose;
- 26.2. integruojamoji programa kaip atskiras dalykas, jei ji įgyvendinama, skiriant jai pamokų kaip atskiram dalykui, jei jai skiriamos atskiros mokymosi dienos per mokslo metus (nurodoma, kiek pamokų skiriama); dalykui;
27. Mokykla sudaro sąlygas ir skatina mokinius dalyvauti integruotuose gamtos, socialinių mokslų, matematikos, technologijų, inžinerijos dalykų projektuose ar kitose veiklose, plėtoja neformaliojo ir formaliojo švietimo galimybes integruoti šiuos dalykus ir vykdomomis veiklomis prisideda prie mokslo populiarinimo ir inovacijų kultūros ugdymo.
28. Ugdant profesijai reikalingas kompetencijas kartu mokinio visą gyvenimą trunkančio mokymosi gebėjimai. Kritinis mąstymas, kūrybingumas, iniciatyvumas, problemų sprendimas, sprendimų priėmimas ir konstruktyvus jausmų valdymas ugdomas kartu su bendraisiais gebėjimais.
29. Moduluose integruotam bendrųjų kompetencijų ugdymui skiriama ne mažiau kaip 10 procentų bendro modulinei programai skirto laiko. Mokyklos modulių programų įgyvendinimo plane pagal bendrųjų profesinio mokymo planų 1 priede nustatytą Bendrųjų kompetencijų integravimo į profesinio mokymo programų modulius formą nustatoma, kuriuose moduluose, kokios bendrosios kompetencijos bus ugdomos, ir valandos, skiriamos kiekvienai bendrajai kompetencijai ugdyti.
30. Vykdamas tęstinį profesinį mokymą Darbuotojų saugos ir sveikatos mokymas integruojamas į kitus modulius.
31. Mokykla metodinėse grupėse analizuoja mokinių pasiekimus ir pažangą mokantis įgyvendinamą integruojamąją programą pasirinktu būdu ir priima sprendimus dėl įgyvendinimo kokybės gerinimo ar tolesnio turinio integravimo, taip pat stebi, kaip mokiniams sekasi pasiekti dalykų bendrosiose programose numatytus rezultatus, ir priima sprendimus dėl tolesnio mokymo organizavimo būdo.

## V SKYRIUS

### PAŽINTINĖS, KULTŪRINĖS, MENINĖS, KŪRYBINĖS, SPORTINĖS VEIKLOS

32. Mokykloje formuojamojo ugdymo turinio dalį sudaro mokykloje ir už jos ribų vykdoma kultūrinė, meninė, pažintinė, kūrybinė (toliau – pažintinė ir kultūrinė veikla),

sportinė, praktinė, socialinė, profesinio informavimo, ir konsultavimo, prevencinė ir kt. veiklos, siejamos su mokyklos ugdymo tikslais, mokinių mokymosi poreikiais:

32.1. pažintinė ir kultūrinė, sportinė veikla bei profesinis informavimas organizuojami nuosekliai per visus mokslo metus, įvairiose mokymosi aplinkose (muziejuose, teatruose, virtualiosiose mokymosi ir kitose edukacinėse aplinkose) mokyklos ugdymo plane nustatytu laiku, kuris gali būti koreguojamas metų eigoje (Priedas Nr. 5);

32.2. mokinio mokymosi laikas išvykose, ekskursijose ir kitais panašiais atvejais, trunkantis ilgiau nei pamoka, perskaičiuojamas į konkretaus dalyko (-ų) mokymosi laiką (pagal pamokos (-ų) trukmę);

32.3. adaptaciniu laikotarpiu (rugsėjo mėnuo), 9, 10 jaunimo klasių mokiniams penktadieniais organizuojama pažintinė, kultūrinė, meninė, kūrybinė, sportinė veiklos;

32.4. 9 – 10 jaunimo klasių mokiniams yra privaloma ne mažiau kaip 10 valandų (pamokų) socialinė-pilietinė veikla per mokslo metus. Ši veikla yra fiksuojama dienyne. Šio pobūdžio veiklos gali būti atliekamos savarankiškai ar grupelėmis (Socialinės-pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašas);

32.5. mokiniams, pateikusiems pažymėjimą, patvirtinantį savanorio atliktą savanorišką tarnybą pagal Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos ministro 2018 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. A1-317 „Dėl Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, įskaitoma socialinė – pilietinė veikla.

## **VI SKYRIUS MOKINIŲ MOKYMOSI KRŪVIS**

33. Siekiant tausoti mokinio sveikatą, mokykloje yra paskirtas atsakingas asmuo, kuris atlieka nuoseklią mokinių mokymosi krūvio stebėseną.

34. Mokiniui mokymosi krūvis per savaitę yra optimalus ir paskirstytas proporcingai:

34.1. vadovaujantis Higienos norma, ugdymo procesui organizuoti sudaromas tvarkaraštis;

34.2. jaunimo klasių (9, 10 kl.) mokiniams organizuojama ne daugiau kaip 7 pamokos per dieną (neskaičiuojant laisvų laiko tarpų tarp pamokų);

34.3. kitų grupių mokiniams organizuojama ne daugiau kaip 7 bendrojo ugdymo dalykų pamokos per dieną;

34.4. profesinio mokymo programos dalyko pamokų per dieną organizuojama ne daugiau kaip 8;

35. Mokytojai per el. dienyną, pažymėdami tam skirtoje skiltyje, tarpusavyje derina kontrolinių užduočių atlikimo laiką – per dieną negali būti skiriamas daugiau kaip vienas kontrolinis darbas. Apie kontrolinį darbą mokytojai mokinius informuoja ne vėliau kaip prieš savaitę. Kontroliniai darbai yra nerašomi iš karto po ligos ir atostogų. Mokytojai, kontrolinių darbų datas fiksuoja el. dienyne.

36. Mokytojai, skirdami namų darbus:

36.1. atsižvelgia į kiekvieno mokinio galias;

36.2. užtikrina, kad užduotys būtų tikslingos ir naudingos tolesniam mokinio mokymui ir mokymuisi, bei padėtų siekti numatytų mokymosi tikslų;

36.3. užtikrina, kad užduotys nebūtų skiriamos atostogoms;

36.4. jos nebūtų skiriamos dėl įvairių priežasčių neįvykusių pamokų uždaviniais įgyvendinti.

37. Mokiniai, kurie negali tinkamai atlikti namų darbų dėl nepalankių socialinių, ekonominių, kultūrinių sąlygų namuose, juos gali atlikti mokykloje – bibliotekoje.

38. Jaunimo klasių mokiniams (9, 10 klasės), per savaitę maksimalus pamokų skaičius ne didesnis daugiau kaip 10 procentų už minimalų mokiniui skiriamų pamokų skaičių (34 pamokos).

39. Mokymosi pagalbai skiriama trumpalaikių ar ilgalaikių konsultacijų. Trumpalaikės konsultacijos (trumpesnės už pamokos trukmę) neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį, ir jų dažnumas priklauso nuo mokantis kylančio mokymosi poreikio išsiaiškinti neaiškumams. Ilgalaikės (trukmė lygi pamokos trukmei) įskaitomos į mokymosi krūvį ir organizuojamos per visą mokymosi trukmės periodą – pusmetį. Sprendimas dėl konsultacijų skyrimų priimamas mokslo metų bėgyje mokytojų tarybos posėdžiuose, aptarus mokinių pasiekimus arba Vaiko gerovės komisijoje, siūlant mokiniui pagalbą.

40. Mokinys mokyklos vadovo įsakymu gali būti atleidžiamas nuo pamokų tų dalykų, kurių jis yra nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų einamaisiais mokslo metais nugalėtojas; kurių mokosi formalųjį švietimą papildančio ugdymo mokyklose (muzikos, dailės, menų, sporto ir kitose) pagal formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas (ar yra jas baigęs); kurių mokosi pagal kitas neformaliojo vaikų švietimo programas. Sprendimas priimamas dalyko, nuo kurio pamokų mokinys atleidžiamas, mokytojui susipažinus su formalųjį švietimą papildančio ugdymo ar neformaliojo vaikų švietimo programomis. Šių programų turinys turi derėti su bendrųjų programų turiniu. Programos ar jų nuorodas mokyklai pateikia mokinys ar mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) kartu su prašymu dėl atleidimo nuo to dalyko pamokų iki mokyklos sprendimu numatomos datos.

41. Mokinys, atleistas nuo atitinkamų menų ar sporto srities dalykų pamokų, jų metu gali užsiimti kita veikla arba mokytis individualiai. Kai šios pamokos pagal pamokų tvarkaraštį yra pirmosios ar paskutinės, mokiniai į mokyklą atvyksta vėliau, arba išvyksta anksčiau.

## VII SKYRIUS

### MOKYMOŠI PASIEKIMŲ GERINIMAS IR MOKYMOŠI PAGALBOS TEIKIMAS

42. Mokykla sudaro sąlygas kiekvienam mokiniui mokytis pagal jo galias ir siekti kuo aukštesnių pasiekimų.

43. Mokykla paskiria asmenį, atsakingą už mokymosi pasiekimų stebėsenos koordinavimą, gerinimą ir mokymosi pagalbos teikimo organizavimą.

44. Mokymosi pagalba teikiama kiekvienam mokiniui, kuriam ji reikalinga:

44.1. kai mokinys dėl ligos ar kitų priežasčių praleido dalį pamokų;

44.2. kai kontrolinis darbas ar kitos užduotys įvertinamos nepatenkinamai;

44.3. kai mokinys gauna kelis iš eilės nepatenkinamus konkretaus dalyko įvertinimus;

44.4. kai mokinio pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta; programose ir mokinys nedaro pažangos;

44.5. kai mokinys demonstruoja aukščiausio lygmens pasiekimus;

44.6. kitais mokyklos pastebėjais mokymosi pagalbos poreikio atvejais.

45. Mokykla, siekdama gerinti mokinių mokymosi pasiekimus:

45.1. diegia aukštus mokymosi lūkesčius kiekvienam mokiniui (tarp jų ir žemus pasiekimus turintiems mokiniams), ugdo sąmoningą ir atsakingą požiūrį į mokymąsi;

45.2. ugdo mokinių pasididžiavimo savo mokykla, mokymusi jausmus;

45.3. ugdo atkaklumą mokantis;

45.4. nuolat stebi ir analizuoja ugdymosi procesą, laiku nustato, kokios reikia pagalbos ir teikia ją mokiniams;

45.5. nuolat analizuoja ir aptaria mokinių pasiekimų gerinimo klausimus mokyklos metodinėse grupėse, mokytojų tarybos posėdžiuose;

45.6. kartu su mokiniu, mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), Vaiko gerovės komisija sprendžia mokinių vėlavimo į pamokas ir jų nelankymo priežastis;

45.7. tobulina mokyklos mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo procesus;

45.8. sudaro galimybes mokytojams tobulinti profesines žinias, dalykines bei bendrąsias kompetencijas ir gebėjimus, individualizuoti ugdymą, organizuoti ugdymo procesą įvairių gebėjimų ir poreikių mokiniams;

45.9. skatina mokinius rinktis mokymosi strategijas, padedančias atskleisti kūrybingumą.

46. Mokymosi pagalbos teikimo dažnumas ir intensyvumas (sprendžiamas metodinėse grupėse ar per mokytojų tarybos posėdžius) priklauso nuo jos poreikio mokiniui, atsižvelgus į mokinio mokytojo rekomendacijas.

47. Kiekvieno mokinio mokymosi procesas mokykloje yra nuolat stebimas, siekiant laiku pastebėti mokinius, kurių pasiekimai žemi, ir nustatyti tokių pasiekimų priežastis. Apie atsiradusius mokymosi sunkumus ir galimas jų priežastis informuojami mokyklos mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai), kartu su jais sprendžiamos žemų mokymosi pasiekimų problemos. Aukščiausius pasiekimus demonstruojantiems mokiniams taip pat siūloma ir suteikiama reikiama mokymosi pagalba.

48. Siekiant gerinti mokinių pasiekimų rezultatus ir lankomumą, bei teikiant mokymosi pagalbą, mokykla yra priėmusi mokinių pasiekimų ir lankomumo gerinimo veiksmų planą (Priedas Nr. 6).

49. Mokykla derina ir veiksmingai taiko mokymosi pagalbos būdus:

49.1. grįžtamąjį ryšį per pamoką; pagal jį nedelsiant koreguojamas mokinio mokymasis, pritaikant tinkamas mokymo (-si) užduotis, metodikas ir kt.;

49.2. trumpalaikėms ar ilgalaikėms konsultacijoms (tvarkaraščio forma Priedas Nr.: 4) yra pritariama mokytojų tarybos posėdžiuose aptarus mokinių pasiekimus arba Vaiko gerovės komisijoje, siūlant mokiniui pagalbą. Konsultacijų trukmę rekomenduoja mokantis (-ys) mokytojas (-ai) ar nustato mokykla pagal mokymosi pagalbos poreikį;

49.3. pačių mokinių pagalbą kitiems mokiniams (vyresnių kursų mokiniai padeda jaunesniems mokiniams);

49.4. savanoriškos pagalbos būdus (tėvų, buvusių mokytojų ir kt.), trišalių pokalbių metodiką (mokinys – tėvai – mokytojas).

50. Teikiant mokymosi pagalbą, gali būti sudaromos mokinių, kuriems reikia panašaus pobūdžio pagalbos, grupės. Šios grupės gali būti sudaromos ir iš gretimų klasių mokinių. Išskirtiniais atvejais mokymosi pagalba gali būti skiriama ir individualiai.

## **VIII SKYRIUS PASIRENKAMŲJŲ DALYKŲ, MODULIŲ, NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS**

51. Mokykla sudaro galimybes kiekvienam mokiniui, ypatingai turinčiam nepalankias socialines, ekonomines, kultūrinės sąlygas namuose pasirinkti jo poreikius atliepiančias įvairių krypčių neformaliojo vaikų švietimo programas, pasirenkamuosius dalykus, modulius, todėl kiekvienų mokslo metų pabaigoje, bendradarbiaudama su mokyklos mokinių savivaldos institucija, įvertina ateinančių mokslo metų mokinių poreikius, juos tikslina mokslo metų pradžioje ir, atsižvelgdama į juos, siūlo pasirenkamuosius dalykus, modulius ir neformaliojo švietimo programas.

52. Mokykla, atsižvelgdama į mokyklos bendruomenės ir vietos bendruomenės socialinį kontekstą, kaip prioritetinę sritį 2020 – 2021 m.m. numato informacinio raštingumo ugdymą.

53. Neformaliojo vaikų švietimo programos rengiamos, atsižvelgiant į bendruosius valstybės ir savivaldybių biudžetų finansuojamų programų kriterijus, tvirtinamus švietimo ir mokslo ministro ir vykdomos patrauklioje ir saugioje mokiniui aplinkose, padedančiose įgyvendinti neformaliojo vaikų švietimo tikslus. Valandos kiekvienai programai įgyvendinti skiriamos visiems mokslo metams.

54. Mokykla siūlo mokiniams skirtingų kryptų programas, atitinkančias jų saviraiškos poreikius, padedančias atsiskleisti pomėgiams ir talentams, kurios ugdo savarankiškumą, sudaro sąlygas bendrauti ir bendradarbiauti.

55. Minimalus mokinių skaičius pasirenkamojo dalyko, modulio arba neformaliojo švietimo grupėje: ne mažiau kaip 5 mokiniai (formaliojo profesinio mokymo ir jaunimo klasių mokiniai).

56. Neformaliojo vaikų švietimo programose dalyvaujantys mokiniai registruojami Mokinių registre.

57. Susidarius minimaliam mokinių skaičiui, numatomos įgyvendinti neformaliojo ugdymo programos Priedas Nr. 7.

58. Neformaliojo vaikų švietimo veiklos įgyvendinamos per neformaliajam vaikų švietimui skirtas valandas (45 min. trukmės).

59. Neformaliojo vaikų švietimo veiklos planus tvirtina mokyklos direktorius iki einamųjų metų rugsėjo 15 d.

60. Pasirenkamųjų dalykų, modulių programos įgyvendinamos per pamokas, skirtas mokinio ugdymo poreikiams ir mokymosi pagalbai teikti.

61. Mokytojai, rengdami pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių programas, vadovaujasi Bendraisiais formaliojo švietimo programų reikalavimais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. balandžio 13 d. įsakymu Nr. ISAK-535 :Dėl Bendrųjų formaliojo švietimo programų reikalavimų patvirtinimo“.

62. Galutinis pasirenkamųjų dalykų, modulių ir neformaliojo vaikų švietimo programų sąrašas tvirtinamas direktoriaus įsakymu iki spalio mėn. 15 d.

## **IX SKYRIUS DALYKŲ MOKYMO INTENSYVINIMAS**

63. Mokykla intensyvina mokymą kai per dieną dalykui skiria ne vieną, o keletą viena po kitos organizuojamų pamokų šiems dalykams: lietuvių kalbai ir literatūrai, gamtos mokslams, užsienio kalboms, matematikai, informacinėms technologijoms, menams, technologijoms ir kt. Taip sudaromos sąlygos dalykui skirtas pamokas organizuoti ne pamokų forma, o projektine ar kitokia mokiniams patrauklia veikla ir ne mokyklos aplinkoje; organizuoti eksperimentus gamtos mokslų pamokose, organizuoti diagnostinius kontrolinius darbus, bandomuosius BE ir PUPP.

64. Mokykla gali nuspręsti per tam tikrą mokslo metų laikotarpį, pavyzdžiui, antrąjį pusmetį ar pan., dalyko mokytis intensyviau.

65. Įgyvendindama vidurinio ugdymo programą mokykla intensyvina dorinio ugdymo dalyko mokymą: programa pradeda ir baigiama 11 klasėje (I kurse).

## **X SKYRIUS UGDYMO DIFERENCIJAVIMAS**

66. Diferencijuotu ugdymu atsižvelgiama į mokinio turimą patirtį, motyvaciją, interesus, siekius, gebėjimus, mokymosi stilių, pasiekimų lygius; pagal tai mokiniui pritaikomi mokymosi uždaviniai ir užduotys, ugdymo turinys, metodai, mokymo (-si) priemonės, mokymosi tempas, mokymosi aplinka ir gali būti skiriamas nevienodai mokymosi laiko. Diferencijuoto ugdymo tikslas – sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui sėkmingiau siekti individualios pažangos. Juo taip pat kompensuojami brendimo, mokymosi tempo netolygumai, atsirandantys vertikaliojo skirstymo klasėmis pagal mokinių amžių sistemoje.

67. Diferencijavimas taikomas:

67.1. mokiniui individualiai (pamokoje);

67.2. mokinių grupei:

67.2.1. pasiekimų skirtumams mažinti, gabumams plėtoti, pritaikant įvairias mokymosi strategijas;

67.2.2. tam tikroms veikloms atlikti (projektiniai, tiriamieji mokinių darbai, brandos darbai, darbo grupės), sudarant mišrias arba panašių polinkių, interesų mokinių grupes;

67.2.3. bendrojo lavinimo dalykams mokytis: doriniam ugdymui (etika, tikyba), užsienio kalboms (anglų, prancūzų, rusų), socialiniam ugdymui (istorija, geografija), gamtamoksliniam ugdymui (fizika, biologija, chemija). Į grupes mokiniai skirstomi pagal pageidavimus ir pasiekimų lygį.

68. Mokinių perskirstymas ar priskyrimas grupei, nepažeidžiantis jų priklausymo nuolatinės klasės/grupės bendruomenei, gali būti trumpo laikotarpio – tik tam tikroms užduotims atlikti arba tam tikro dalyko pamokoms. Dėl pergrupavimo tikslų ir principų tariamasi su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais), jis neturi daryti žalos mokinio savivertei, tolesnio mokymosi galimybėms, mokinių santykiams klasėje ir mokykloje.

69. Mokykla analizuoja, kaip ugdymo procese įgyvendinamas diferencijavimas: vadovai, metodinių grupių nariai sistemingai stebėdami ugdomąją veiklą, analizuoja mokinių individualią pažangą ir priima sprendimus dėl tolesnio ugdymo diferencijavimo. Priimant sprendimus atsižvelgiama į mokinio mokymosi motyvaciją ir ugdymo turinio pasirinkimą, individualią pažangą ir sąmoningai keliamus mokymosi tikslus. Administracija, mokytojų metodinės grupės analizuoja olimpiadų, brandos, kvalifikacinių egzaminų, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimų, diagnostinių kontrolinių darbų rezultatus ir teikia rekomendacijas dalykų mokytojams dėl ugdymo diferencijavimo galimybių.

## **XI SKYRIUS**

### **MOKINIO INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO SUDARYMAS**

70. Mokinio individualus ugdymo planas – tai kartu su mokiniu sudaromas jo galioms ir mokymosi poreikiams pritaikytas ugdymosi planas, padedantis pasiekti aukštesnius ugdymo (-si) pasiekimus, prisiimti asmeninę atsakomybę, įgyti reikiamas kompetencijas, išsikelti įgyvendinamus tikslus ir jų siekti.

71. Individualus ugdymo planas sudaromas kiekvienam mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio (9, 10 jaunimo klasės), profesinio mokymo programą kartu viduriniu ugdymu ir mokiniui, kuris mokosi pameistrystės forma.

72. Mokinio individualiame ugdymo plane nurodomi dalykai ar dalykų grupės, kurių mokosi, koku kursu, kiek pamokų skiriama, kokius pasirenkamuosius dalykus, dalykų modulius mokinys mokosi, ir kt. Mokinys individualų ugdymo planą suderina su mokyklos galimybėmis arba renkasi iš mokyklos siūlomų variantų. Individualaus ugdymo plano formą mokiniui siūlo mokykla.

73. Mokykla, siekdama plėtoti asmens kompetencijas ir tenkinti ugdymosi poreikius, metų bėgyje gali keisti pamokų trukmę, dienos ugdymo struktūrą, formuoti nuolatinės ar laikinąsias grupes, pogrupius iš tų pačių ar skirtingų klasių mokinių; keisti individualiai pagalbai skiriamų valandų skaičių; planuoti specialiąsias pamokas ir (ar) didinti pamokų, skirtų ugdymo sričiai, socialinei veiklai, ugdymui profesinei karjerai, medijų ir informaciniam raštingumui ir pan. skaičių.

## **XII SKYRIUS**

### **MOKYKLOS IR MOKINIŲ TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) BENDRADARBIAVIMAS**

74. Mokykla organizuoja mokytojų ir tėvų (globėjų, rūpintojų) bendradarbiavimą, siekiant individualios kiekvieno mokinio mokymosi pažangos, puoselėjant jo sveikatą, socialumą ir brandą.

75. Numatoma organizuoti ne mažiau kaip 2 tėvų (globėjų, rūpintojų) susitikimus mokyklos pasirinkta forma su mokytojais, klasių/grupių vadovais per mokslo metus.

76. Mokykla, esant poreikiui:

76.1. užtikrina, kad tėvai ir mokykla keistųsi abipusiai reikalinga informacija;

76.2. sudaro tėvams (globėjams, rūpintojams) sąlygas dalyvauti mokyklos gyvenime, savanoriauti, kartu su mokytojais ir mokiniais spręsti mokymosi, pasiekimų gerinimo, elgesio, turiningo laisvalaikio, sveikos gyvensenos ir kitus klausimus;

76.3. užtikrina, kad tėvai (globėjai, rūpintojai) galėtų išsakyti lūkesčius ir pasiūlymus mokyklos veiklai tobulinti;

76.4. skatina ir konsultuoja mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus) sukurti mokiniams tinkamą, skatinančią mokytis, edukacinę aplinką namuose; kelti vaikams pagrįstus mokymosi lūkesčius ir motyvuoti mokytis; padėti vaikams mokytis namuose palaikyti ir stiprinti dvasinius ryšius su vaiku, jį ramiai išklausti, patarti, padėti, domėtis vaiko veiklomis mokykloje ir už jos ribų; sudaryti galimybes vaikams dalyvauti neformaliojo švietimo veiklose mokykloje ir už jos ribų.

### **XIII SKYRIUS**

#### **LAIKINŲJŲ MOYMOŠI GRUPIŲ SUDARYMAS, KLASIŲ DALIJIMAS**

77. Laikinosios grupės mokykloje sudaromos iš mokinių, pasirinkusių tą patį dalyko programos kursą, pasirenkamojo dalyko ar modulio programą.

78. Nesant galimybių sudaryti laikinosios (mobiliosios) grupės, mokiniai mokomi švietimo ir mokslo ministro nustatytomis mokymosi formomis ir mokymo organizavimo būdais.

79. Mokyklos ugdymo turiniui įgyvendinti klasė gali būti dalijama į grupes arba sudaromos laikinosios grupės:

79.1. dorinio ugdymo, jeigu tos pačios klasės/grupės mokiniai yra pasirinkę tikybą ir etiką;

79.2. . informacinių technologijų ir technologijų dalykams mokytis, atsižvelgiant į darbo vietų kabinetuose skaičių, kurį nustato Higienos norma;

79.3. užsienio kalboms, jei klasėje mokosi ne mažiau kaip 21 mokinys;

79.4. kitiems dalykams mokytis, jei mokyklai pakanka mokymo lėšų.

80. Klasė/grupė į grupes gali būti dalijama ir sudaromos laikinosios grupės mokymosi, švietimo pagalbai teikti (pavyzdžiui, konsultacijoms ir pan.), dalykams mokytis, gamtos mokslų dalykų eksperimentiniams darbams atlikti, panaudojant mokinio ugdymo poreikiams tenkinti ir pasiekimams gerinti skirtas pamokas, bet tik tuo atveju, jeigu mokyklai pakanka mokymo lėšų.

### **XIV SKYRIUS**

#### **MOKINIO PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS**

81. Mokinio pasiekimai ir pažanga ugdymo procese vertinami vadovaujantis teisės aktais, reglamentuojančiais bendrąjį ugdymą ir profesinį mokymą ir mokinio pasiekimų ir pažangos vertinimą; vadovaujantis mokykloje priimtu Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu direktoriaus įsakymu Nr. V1-199, 2018 m. rugpjūčio 27 d. (Priedas Nr. 9).

### **XV SKYRIUS**

#### **PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS JAUNIMO KLASĖSE**

82. Mokykla, įgyvendindama Pagrindinio ugdymo programą jaunimo klasėse, vadovaujasi Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų patvirtinimo“ (toliau – Ugdymo programų aprašas), Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433



„Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – Pagrindinio ugdymo bendrosios programos).

83. Mokykla, formuodama ir įgyvendindama savo ugdymo turinį:

83.1. integruoja dalykų turinį, ypatingai tos pačios ugdymo srities, ir priima sprendimus dėl skiriamo pamokų skaičiaus integruotiems dalykams mokytis;

83.2. dalį dalykui skirtų pamokų, atsižvelgiant į mokinių ugdymosi poreikius, organizuoja kitokia forma: projektine ar kitokia mokiniams patrauklia veikla;

83.3. dalykui mokytis per dieną skiria ne vieną, o dvi, tris ar keturias, viena po kitos vykstančias pamokas, sudarant galimybę ilgiau mokytis to paties dalyko, taikant aktyvius mokymosi metodus, praktines veiklas ir pan.;

84. Mokykla, mokslo metų bėgyje, atsižvelgdama į iškilusius poreikius, mokiniams teikia reikiamą mokymosi pagalbą, atsižvelgdama į Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose numatytus pasiekimų lygius ir užtikrina, kad teikiama mokymosi pagalba atitiktų mokinių gebėjimus ir galias. Mokymosi pagalbai teikti naudojamos pamokos, skirtos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti.

85. Mokykloje organizuojamas ikiprofesinis ugdymas, kuriam įgyvendinti skiriama iki 40 proc. mokykloje įgyvendinamo ugdymo turinio, perskirstant tarp dalykų iki 40 proc. Bendrųjų ugdymo planų 77 punkte nustatyto pamokų skaičiaus: 9-10 klasėse – po 4 valandas per savaitę, per mokslo metus – 148 pamokos.

86. Ikiprofesinio ugdymo dalyko programą rengia mokyklos mokytojai.

87. Ikiprofesinio ugdymo dalyko programą sudaro privalomas įvadinis modulis ir pasirenkamieji – savarankiški arba tęstiniai – moduliai. Įvadinis modulis skirtas supažindinti mokinius su artimiausioje aplinkoje esančiomis profesijomis, su Lietuvos darbo rinka, ateities profesijomis.

88. Ikiprofesinio ugdymo dalyko programa pradedama įgyvendinti visiems mokiniams privalomu įvadinio moduli.

89. Mokiny, per visą ikiprofesinio ugdymo dalyko programos mokymosi laiką, renkasi visus siūlomus modulius.

90. Mokykla siūlo šiuos ikiprofesinio ugdymo programos modulius:

90.1. įvadinis modulis;

90.2. mitybos pagrindai;

90.3. pažintinis elektros kursas;

90.4. automobilių eksploatacijos ir remonto pažintinis kursas;

91. Į ikiprofesinio ugdymo dalyko programą įtraukiamos Ugdymo karjerai programos nuostatos.

92. Pamokų perskirstymas derinamas su savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu asmeniu.

93. Pagrindinio ugdymo programą sudaro šios ugdymo sritys: dorinis ugdymas (etika ar tikyba), kalbos (lietuvių kalba ir literatūra, užsienio kalbos), matematika, gamtamokslinis ugdymas (biologija, chemija, fizika), socialinis ugdymas (istorija, geografija, pilietiškumo ugdymas, socialinė-pilietinė veikla, ekonomika ir verslumas, psichologija), meninis ugdymas (dailė, muzika, šokis, teatras, šiuolaikiniai menai), informacinės technologijos, ikiprofesinis ugdymas, fizinis ugdymas, bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių ugdymas (žmogaus sauga, sveikatos ugdymas, ir kt.).

94. Ugdymo sričių įgyvendinimas:

94.1. dorinis ugdymas. Dorinio ugdymo dalyką (etiką ar tikyba) mokiniui iki 14 metų parenka tėvai (globėjai, rūpintojai), o nuo 14 metų mokiny savarankiškai renkasi pats. Siekiant užtikrinti mokymosi tęstinumą ir nuoseklumą, etiką arba tikyba mokiny renkasi dvejiems metams;

94.2. lietuvių kalba ir literatūra. Mokykla, įgyvendindama ugdymo turinį:

94.2.1. mokiniams, kurie nepasiekia lietuvių kalbos ir literatūros Pagrindinio ugdymo bendrojoje programoje numatyto patenkinamo lygio, sudaro sąlygas pašalinti

mokymosi spragas (skiria konsultacijų, siūlo pasirenkamuosius dalykus, organizuoja mokymąsi laikinojoje grupėje ir kt.);

94.2.2. į lietuvių kalbos ir literatūros programos įgyvendinimą integruoja pilietiškumo pagrindų mokymą ir skiria 18 pamokų;

94.3. užsienio kalbos:

94.3.1. užsienio kalbos, pradėtos mokytis pagal pradinio ugdymo programą, toliau mokomasi kaip pirmosios iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos;

94.3.2. baigiant pagrindinio ugdymo programą, organizuojamas užsienio kalbų pasiekimų patikrinimas centralizuotai parengtais kalbos mokėjimo lygio nustatymo testais (pateikiamais per duomenų perdavimo sistemą KELTAS);

94.3.3. pagrindinio ugdymo programoje užtikrinamas pradėtų mokytis užsienio kalbų mokymosi tęstinumas. Keisti užsienio kalbą, nebaigus pagrindinio ugdymo programos, galima tik tokiu atveju, jeigu mokinio norimos mokytis užsienio kalbos pasiekimų lygis ne žemesnis, nei numatyta tos kalbos Bendrojoje programoje, arba jei mokinys yra atvykęs iš kitos Lietuvos ar užsienio mokyklos ir šiuo metu lankoma mokykla dėl objektyvių priežasčių negali sudaryti mokiniui galimybės toliau mokytis pradėtą kalbą. Gavus mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą raštu, mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė, ir įveikti programų skirtumus: vienerius mokslo metus jam skiriama ne mažiau nei viena papildoma užsienio kalbos pamoka per savaitę; susidarius mokinių grupei, kurios dydį numato mokykla, atsižvelgdama į mokymo lėšas, visai grupei skiriamos dvi papildomos pamokos;

94.3.4. jei mokinys yra baigęs tarptautinės bendrojo ugdymo programos dalį ar visą programą, ir mokykla nustato, kad jo vienos užsienio kalbos pasiekimai yra aukštesni, nei numatyta Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, mokinio ir jo tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokykla įskaito mokinio pasiekimus ir konvertuoja pagal dešimtbalę vertinimo sistemą. Mokykla sudaro mokiniui individualų užsienio kalbos mokymosi planą ir galimybę vietoje užsienio kalbos pamokų lankyti papildomas lietuvių kalbos ir literatūros ar kitos kalbos pamokas kitose klasėse;

94.3.5. jeigu mokinys yra atvykęs iš kitos mokyklos ir, tėvams (globėjams, rūpintojams) pritarus, pageidauja tęsti mokytis pradėtą kalbą, o mokykla neturi tos kalbos mokytojo, mokiniui sudaromos sąlygos lankyti užsienio kalbos pamokas kitoje mokykloje, kurioje vyksta tos kalbos pamokos, suderinus su mokiniu, mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ir su savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu asmeniu.

94.4. matematika:

94.4.1. mokantis matematikos daugiau dėmesio skiriama sprendžiant skaičių ir skaičiavimų, algebros, geometrijos uždavinius;

94.4.2. mokinių matematikos mokymosi motyvacijai skatinti naudojamosi problemų sprendimo bendradarbiaujant, finansinio raštingumo pavyzdinėmis užduotimis, Nacionalinio egzaminų centro kasmet rengiamomis matematinio-gamtamokslinio raštingumo konkurso užduotimis, tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų leidiniais ir publikacijomis;

94.4.3. mokinių matematikos pasiekimai yra nuolat stebimi, skiriama pakankamai laiko uždavinių tekstų analizei, jų vizualizacijai, užrašymui matematiniais simboliais;

94.4.4. tikslingai naudojamosi informacinėmis komunikacinėmis technologijomis, skaitmeninėmis mokomosiomis priemonėmis matematiniam ugdymui (rengiant ir naudojant interaktyvias užduotis).

94.5. informacinės technologijos:

94.5.1. 9–10 klasėse informacinių technologijų kursą sudaro privalomoji dalis ir vienas iš pasirenkamųjų programavimo pradmenų, kompiuterinės leidybos pradmenų arba tinklalapių kūrimo pradmenų modulių. Mokykla siūlo rinktis ne mažiau kaip iš dviejų modulių. Modulių renkasi mokinys.

94.6. gamtamokslinis ugdymas:

94.6.1. per gamtos mokslų dalykų pamokas mokomasi tiriant ir eksperimentiniams ir praktiniams įgūdžiams ugdyti skiriama ne mažiau kaip 30 proc. dalykui skirtų pamokų per mokslo metus;

94.6.2. atliekant gamtamokslinius tyrimus naudojamosi ne tik kilnojamosiomis ir virtualiosiomis laboratorijomis, šiuolaikiškais edukacinėmis erdvėmis, mokymosi ištekliais už mokyklos ribų (mokslo parkų, universitetų, verslo įmonių laboratorijomis, nacionaliniais parkais ir kt.), bet ir turimomis mokyklinėmis priemonėmis, taip pat lengvai buityje ir gamtoje randamomis ir (ar) pasigaminamomis priemonėmis.

94.7. socialinis ugdymas:

94.7.1. per socialinio ugdymo dalykų pamokas mokymasis grįstas tiriamojo pobūdžio metodais, diskusijomis, bendradarbiavimu, savarankiškai atliekamu darbu ir informacinėmis komunikacinėmis technologijomis;

94.7.2. pilietiškumo pagrindai yra integruojami į istorijos dalyko turinį ir tam skiriama 19 val;

94.8. fizinis ugdymas:

94.8.1. fiziniam ugdymui skiriama 2 valandos per savaitę. Mokykloje sudaromos sąlygos visiems mokiniams rinktis jų pomėgius atitinkančias aktyvaus judėjo pratybas per neformaliojo švietimo veiklą;

94.8.2. kūno kultūrai mokytis gali būti sudaromos atskiros mergaičių ir berniukų grupės iš paralelių ar gretimų klasių mokinių;

94.8.3. organizuojant kūno kultūros pamokas patalpose atsižvelgiama į Higienos normos reikalavimus;

94.8.4. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams sudaroma galimybė rinktis fizinį aktyvumą: mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgiant į savijautą;

94.8.5. parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami, atsižvelgiant į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriama ir neatliekama pratimų, galinčių skatinti ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių mokytojas skiria alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas;

94.8.6. mokykla mokiniams, atleistiems nuo kūno kultūros pamokų dėl sveikatos ir laikinai dėl ligos, siūlo kitą veiklą: šaškes, šachmatus, socialinę veiklą, konsultacijas, veiklą bibliotekoje.

94.9. meninis ugdymas:

94.9.1. meninio ugdymo dalykus sudaro dailės ir muzikos dalykai;

94.9.2. mokykla, vietoj dailės ir muzikos, siūlo mokiniams rinktis šiuolaikinių menų programą.

95. Mokinys mokosi visų Bendrųjų ugdymo planų 77 punkte klasei nurodytų dalykų, išskyrus tuos atvejus, kai mokykla priėmusi sprendimą intensyviai dalykų mokymą. Bendrųjų ugdymo planų 77 punkte nurodomas dalyko bendrosioms programoms įgyvendinti skiriamas minimalus pamokų skaičius ir minimalus privalomų pamokų skaičius mokiniui per savaitę. Mokinys pagal poreikius gali pasirinkti pageidaujamus mokytis pasirenkamuosius dalykus, dalykų modulius ir neformaliojo švietimo veiklas. Mokykla mokslo metų eigoje gali skirti mokiniui ilgalaikių ir/ar trumpalaikių konsultacijų. Maksimalus pamokų skaičius mokiniui per savaitę negali būti didesnis nei nurodytas Higienos normoje.

## XVI SKYRIUS

### VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS KARTU SU FORMALIOJO PROFESINIO MOKYMO PROGRAMA

96. Mokykla, įgyvendindama profesinio mokymo programas, sudarytas iš atskirų modulių (toliau – modulinė programa), jas pritaiko darbo rinkos ir mokinių poreikiams,

nustato, kuriuos pasirenkamuosius modulius (išskyrus atvejus, kai pasirenkamųjų modulių modulinėje programoje nėra) siūlo pasirinkti mokiniams. Atsižvelgiant į profesinio mokymo programą, mokiniui siūloma pasirinkti iš ne mažiau 2 pasirenkamųjų modulių.

97. Modulinės programos 1 kreditui skiriamos 27 valandos. Mokykla, planuodama įgyvendinti:

97.1. pirmai kvalifikacijai įgyti skirtą modulinę programą, kiekvieno modulio 1 kredito 22 valandas paskirsto kontaktiniam darbui, konsultacijoms ir mokinio mokymosi pasiekimams vertinti, o 5 valandas skiria mokinio savarankiškam darbui. Mokinio savarankiškam darbui skirtos valandos mokytojams nėra tarifikuojamos ir bendruosiuose profesinio mokymo ir bendruosiuose pagrindinio ir vidurinio ugdymo planuose nėra įskaičiuotos;

97.2. tęstinio profesinio mokymo modulinę programą, kiekvieno modulio 1 kredito 18 valandų paskirsto kontaktiniam darbui, konsultacijoms ir mokinio mokymosi pasiekimų vertinimui, o 9 valandas skiria mokinio savarankiškam darbui. Mokinio savarankiškam darbui skirtos valandos mokytojams nėra tarifikuojamos ir planuose nėra įskaičiuotos.

98. Planuodama įgyvendinti profesinio mokymo programas, mokykla praktiniam mokymui, o profesinio mokymo programose, kurios nėra sudarytos iš modulių, praktiniam mokymui ir praktikai, skiria ne mažiau kaip 70 procentų, o teorijai atitinkamai skiria ne daugiau kaip 30 procentų nuo bendro profesiniam mokymo programai skirtų valandų skaičiaus.

99. Ugdant profesijai reikalingas kompetencijas, kartu ugdomi mokinio bendrieji visą gyvenimą trunkančio mokymosi gebėjimai. Kritinis mąstymas, kūrybingumas, iniciatyvumas, problemų sprendimas, sprendimų priėmimas ir konstruktyvus jausmų valdymas ugdomas kartu su bendraisiais gebėjimais.

100. Moduluose integruojamų bendrųjų gebėjimų ugdymui skiriama ne mažiau 10 procentų bendro modulinei programai skirto laiko. Kiekvienam bendrajam gebėjimui, nustatytam modulyje, ugdyti skiriamas valandas mokykla nustato vykdomų programų įgyvendinimo plane.

101. Darbuotojų saugos ir sveikatos mokoma pagal Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio profesinio mokymo programas, darbuotojų saugos ir sveikatos programos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. rugsėjo 28 d. įsakymu Nr. ISAK-1953 „Dėl Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio profesinio mokymo programas, darbuotojų saugos ir sveikatos programos aprašo patvirtinimo“, naudojant profesiniam mokymui skirtas valandas. Modulinėse programose darbuotojų saugos ir sveikatos mokymui skiriami 2 kreditai. Tęstinio profesinio mokymo programose darbuotojų saugos ir sveikatos mokymas integruojamas į kitus modulius.

102. Civilinės saugos mokoma pagal Civilinės saugos mokymo programą profesinio mokymo įstaigoms, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2001 m. lapkričio 8 d. įsakymu Nr. 1497 „Dėl Civilinės saugos mokymo programos profesinio mokymo įstaigoms patvirtinimo“. Modulinėse programose civilinės saugos mokymui skiriamas atskiras modulis.

103. Profesinis orientavimas vykdomas vadovaujantis Profesinio orientavimo vykdymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro ir Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2012 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. V-1090/A1-314 „Dėl Profesinio orientavimo vykdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Ugdymo karjerai programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72 „Dėl Ugdymo karjerai programos patvirtinimo“. Ugdymas karjerai derinamas su kitomis profesinio mokymo teikėjo organizuojamomis profesinio orientavimo (karjeros) paslaugomis: informavimu (kartu su profesiniu veiklinimu) ir konsultavimu.

104. Įgyvendinant modulines pirminio profesinio mokymo programas, išskyrus programas, vykdomas su bendrojo ugdymo programomis, fiziniam ugdymui nustatytos valandos skiriamos po 3 valandas per savaitę pirmaisiais mokslo metais. Įgyvendinant pirminio profesinio mokymo programas, vykdomas su bendrojo ugdymo programomis, fiziniam ugdymui nustatytos valandos skiriamos vadovaujantis 2019–2020 ir 2020–2021 mokslo metų pagrindinio ir

vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planų, patvirtintų Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. balandžio 15 d. įsakymu Nr. V-417 „Dėl 2019–2020 ir 2020–2021 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“.

105. Profesinis mokymas organizuojamas mokykline ir pameistrystės forma, vadovaujantis Formaliojo profesinio mokymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. kovo 15 d. įsakymu Nr. V-482 „Dėl Formaliojo profesinio mokymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

106. Įgyvendinant profesinio mokymo programas (išskyrus modulines programas) mokiniui skiriama praktika, kuri gali būti išsistinė arba suskaidyta į atskiras dalis, darbo vietoje. Siunčiamas į praktiką mokinys turi būti baigęs su praktika susijusius profesinio mokymo programos dalykus ir turi turėti patenkinamus šių dalykų mokymosi pasiekimų įvertinimus.

107. Įgyvendinant modulinių programų privalomuosius modulius praktiniam profesiniam mokymui skiriama ne mažiau 70 proc. jų apimties, išskyrus atvejus, kai Europos Sąjungos nacionaliniai teisės aktai nustato kitaip.

108. Įgyvendinant baigiamąjį modulį („Įvadas į darbo rinką“) mokiniams, turintiems modulių, kurių mokėsi, patenkinamus mokymosi pasiekimų įvertinimus, skiriamas praktinis profesinis mokymas realioje darbo vietoje. Jei dėl objektyvių priežasčių praktinio profesinio mokymo negalima įgyvendinti realiojo darbo vietoje, jis įgyvendinamas sektoriniame praktinio mokymo centre.

109. Mokykla skiria mokomosios grupės praktikai (programose, kurios nėra sudarytos iš modulių) prižiūrėti atsakingą darbuotoją, kuriam nustatoma iki 5 kontaktinio darbo valandų per savaitę. Modulinių profesinio mokymo programų baigiamojo modulio („Įvadas į darbo rinką“) vykdymo priežiūrai mokykla skiria atsakingą darbuotoją, kuriam nustatoma iki 15 kontaktinio darbo valandų per savaitę, kurios skiriamos mokinių praktinio mokymo realioje darbo vietoje priežiūrai, analizei, aptarimui ir konsultacinei pagalbai.

110. Mokiniams, turintiems 18 metų, per savaitę skiriama 40 astronominių valandų (po 60 minučių) praktikos ar mokymo darbo vietoje (realioje) arba 40 akademinė valandų (po 45 minutes), jei praktika ar mokymas darbo vietoje įgyvendinami mokyklos mokymo bazėje ar sektoriniame praktinio mokymo centre.

111. Atsižvelgdama į skirtus asignavimus ir galimybes užtikrinti mokymo kokybę, mokykla gali jungti grupes tiems patiems teoriniams dalykams mokytis, su kvalifikacija tiesiogiai nesusijusios modulinės programos dalies mokymui taip pat įgyvendindamas to paties Lietuvos kvalifikacijų lygio pirminio (išskyrus programas, įgyvendinamas kartu su bendrojo ugdymo programomis) ir tęstinio mokymo programas, jei bent vienoje iš grupių mokinių skaičius yra mažesnis nei 15 mokinių ar 12 silpnaregių ar neprigirdinčiųjų mokinių ir (arba) kochlearinių implantų naudotojų ar mokinių, turinčių nežymų, atskirais atvejais – vidutinį intelekto sutrikimą, ar 8 mokiniai aklųjų arba kurčiųjų grupėje.

112. Mokinių, kurie mokosi pagal modulines programas, mokymosi pasiekimai apibendrinami baigus kiekvieną modulį, mokyklos nustatyta ir paskelbta tvarka. Į pusmečio mokymosi pasiekimų suvestinę įrašomi baigtų modulių įvertinimai.

113. Vertinant mokinių pasiekimus ir pažangą jiems mokantis, vadovaujamosi profesinio mokymo programose aprašytais mokymosi rezultatais ir vertinimo kriterijais, bei mokykloje direktoriaus įsakymu patvirtinta tvarka.

114. Mokinys, kuris mokosi pagal vidurinio ugdymo programą kartu su profesinio mokymo programa arba profesinio mokymo programos moduliais, nesimoko technologijų ir integruotų menų. Šių dalykų valandos skiriamos pasirinktos profesijos mokymo dalykams.

115. Jeigu mokinys pageidauja, mokykla sudaro sąlygas pagerinti pasirinktų ugdymo sričių ar atskirų dalykų kompetencijas papildomai rengtis brandos egzaminams ar tolesniam mokymuisi, baigus vidurinio ugdymo programą.

116. Privalomų, privalomai ir laisvai pasirenkamų dalykų mokinio individualiame plane yra ne mažiau kaip 8 pamokos ir minimalus pamokų skaičius per savaitę – 28.

117. Mokykla, atsižvelgdama į mokinių pasirinkimus laikyti egzaminus, lietuvių kalbai ir literatūrai, matematikai, užsienio kalbai ir kitiems mokomiesiems dalykams, iškilus poreikiui, sudaro laikinąsias grupes/modulius.

118. Mokymo organizavimas sudaromoms naujoms grupėms:

118.1. mokymosi apimtis kreditais ir trukmė išlieka tokia pati, kokia nustatyta profesinio mokymo programoje – valandos nustatomos vadovaujantis bendrųjų profesinio mokymo planų VI skyriumi, mokymas organizuojamas vadovaujantis bendrųjų profesinio mokymo planų nuostatomis, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Profesinio mokymo organizavimo pameistrystės forma tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu 2019 m. spalio 23 d. Nr. 1065 „Dėl Profesinio mokymo organizavimo pameistrystės forma tvarkos aprašo patvirtinimo“, jei profesinis mokymas organizuojamas pameistrystės forma;

118.2. iki mokymo proceso pradžios mokyklos vykdomų profesinio mokymo programų įgyvendinimo planas papildomas profesinio mokymo įgyvendinimo planais tų programų, pagal kurias mokysis naujai priimtos mokinių grupės;

118.3. mokykla, atsižvelgusi į mokinių skaičių grupėse ir įvertinusi galimybę užtikrinti kokybišką mokymą, gali jungti mokinių grupes mokant juos pagal tą pačią kompetenciją (-as) suteikiantį (-čius) modulį (-ius).

119. Organizuodama mokymą pavieniams mokiniams, priimamiems į laisvas vietas ir įrašomiems į anksčiau sudarytas mokinių grupes, mokykla sudaro individualius mokymo planus, sudaro sąlygas priimtam pavieniui mokiniui mokytis kartu su mokinių grupe ir taip pat sudaro galimybes jam lygiagrečiai pasiekti nustatytų mokymosi rezultatų tų modulių, kurių mokėsi mokinių grupė iki jį priimant. Mokykla skiria priimtam mokiniui konsultacijas, padidina savarankiškam mokinio darbui skiriamo laiko dalį ir nustato mokinio atsiskaitymo būdus ir terminus. Jei yra galimybė, mokykla mokiniui sudaro sąlygas mokytis atitinkamų modulių su kitomis mokinių grupėmis.

## **XVII SKYRIUS**

### **UGDYMO ORGANIZAVIMAS GRUPINĖ MOKYMOSI FORMA NUOTOLINIŲ MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU MOKINIAMS, KURIE MOKOMI KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU**

120. Mokykla gali priimti sprendimą mokiniams, kurie mokomi kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, dalį ugdymo proceso įgyvendinti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu: 9–10 jaunimo klasių – iki 30 procentų, I – III kurso mokiniams – iki 30 procentų.

121. Mokykla, priėmusi sprendimą ugdymo procesą, įgyvendinti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu ir kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, mokyklos ugdymo planą papildo, kokią ugdymo proceso dalį, kada, kokios klasės/grupės mokiniai mokysis nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Mokykla, ugdymo programas įgyvendindama dviem būdais, užtikrina, kad mokiniai pasiektų numatytus mokymosi pasiekimus ir nepatirtų mokymosi praradimų.

122. Profesinio mokymo teikėjas gali ne mažesnę kaip 5 procentų ir ne didesnę kaip 30 procentų dalį nuo visai profesinio mokymo programai ar moduliiui įgyvendinti skirto laiko, išskyrus bendrųjų profesinio mokymo planų 2 priede nustatytus atvejus, organizuoti nuotoliniu būdu, vadovaudamasis Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos

Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“, siekdamas mokymo atitinkamoje programoje ar modulyje nustatytų rezultatų, kuriuos mokinys gali pasiekti naudodamasis informacinėmis komunikacinėmis priemonėmis. Mokykla:

122.1. užtikrina tinkamą informacinių ir komunikacinių technologijų infrastruktūrą;

122.2. parengia sąlygas mokytojų ir pagalbos specialistų bendradarbiavimui organizuojant nuotolinį mokymą, susitaria dėl nuotoliniam mokymui naudojamos platformų, mokiniams skiriamų užduočių prieinamumo; pagalbos mokiniams teikimo, aktualios informacijos sklaidos;

122.3. įvertina mokinių mokymosi sąlygas namuose, aprūpinimą mokymosi priemonėmis, reikalingomis dalyvauti nuotolinio mokymosi procese, organizuoja mokinio aprūpinimą, jei mokinys jų neturi, arba sudaro sąlygas mokiniui mokytis pas profesinio mokymo teikėją;

122.4. nustato kokią laiką, skirtą įgyvendinti profesinio mokymo programoms ar jų moduliams, dalį ir kokių periodiškumu mokiniai mokysis nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu;

122.5. organizuoja grupines ir individualias konsultacijas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu ir (ar) pas profesinio mokymo teikėją;

122.6. įsiteisina profesinio mokymo teikėjo steigiamajame dokumente nuotolinį mokymo proceso organizavimo būdą.

123. Prieš pradėdant ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu yra pertvarkomas pamokų tvarkaraštis, pritaikant jį sinchroniniam (ne mažiau kaip 60 proc.) ir asinchroniniam (ne daugiau kaip 40 proc.) ugdymui organizuoti. Sinchroninio ugdymo nepertraukiama trukmė – 2 val. Pamokos struktūra pritaikoma asinchroniniam ir sinchroniniam ugdymui organizuoti, atsižvelgiant į dalyko programos ypatumus, ir mokinių amžių. Nustatoma pertraukų trukmė, iš kurių viena – ilgesnės trukmės, skirta pietų pertraukai.

---

PRITARTA  
Mokytojų tarybos  
2020 m. rugpjūčio 31 d.  
protokolo Nr. V3-13